

Information om Avfallsdeklaration FLYTANDE avfall

Denna deklARATION är utformad för att kunna inhämta nödvändiga uppgifter om det avfall som hanteras i enlighet med gällande regelverk samt aktuell hantering. Nedan ges en kort information om de viktigaste regelverken samt en anvisning till blanketten. Kontakta oss gärna på 090-16 15 15 eller info@avfallscenter.se vid frågor.

Miljöbalken (SFS 1998:808)

Bestämmelser med syfte att främja en hållbar utveckling. 15:e kapitlet innehåller definitioner gällande avfall och hantering samt ansvarsförhållanden och särskilda hänsynstaganden.

Avfallsförordningen (SFS 2020:614)

Regelverk gällande avfall och avfallshantering. Metodik för klassificering av avfall finns i kap 2. Krav på spårbarhet av farligt avfall finns i kap 6. Avfallstyper och avfallskoder (EWC-koder) redovisas i bilaga 3.

Anvisning

1 Med *avfallslämnare* avses här den som köper behandlingstjänsten av Dåva DAC. Vid behandling av **farligt avfall** antecknar Dåva DAC avfallslämnaren som den som senast hanterade avfallet på annat sätt än genom att transportera eller lasta om det (Avfallsförordningen 6 kap 5§).

Postadress, fakturaadress och fakturainstruktion behöver inte anges om kunden är känd sedan tidigare och dessa uppgifter inte har ändrats.

2 Ange typ av avfall och avfallskod enligt bilaga 3 i Avfallsförordningen samt om avfallet är klassat som farligt. Ange tidigare deklarationsnummer om det finns och är känt.

3 Ange ursprung (verksamhet/anläggning) och kortfattat i vilken process (t ex uppsamling, rivning, ytbehandling, sortering, marksanering) avfallet uppkommit samt vilka råvaror/materiel etc som ingått i processen.

4 Beskriv kortfattat avfallet med benämning, föroreningsförekomst, emballage etc.

5 Ange avfallets sammansättning.

6 Ange avfallets konsistens vid +5°C.

7 Ange om avfallet provats/analyserats och bifoga i så fall analysrapport.

8 Ange övriga egenskaper: färg, lukt etc.

9 Ange om avfallet innebär någon form av risk som gör att extra säkerhetsåtgärder behöver vidtas i samband med mottagning.

10 Ange mängd samt leveranstid för Dåva DACs planering.

11 Anges för Dåva DACs kännedom.

12 Här avses den plats där avfallet senaste hanterades på annat sätt än att det transporterades eller omlastades. Mycket viktigt att formatet är korrekt. Ange antingen:

- a1) adress, postnummer och kommunkod,
- a2) koordinat (sweref 99 tm) och kommunkod
- b) land (för plats utanför Sverige), eller
- c) kommunkod (om avfallet kommer direkt från hushåll)

Dåva DAC avser att införa automatiserad mottagningskvittens för farligt avfall per e-post under 2022 för att underlätta avfallslämnarens rapport till Naturvårdsverket.

13 Dåva DACs allmänna villkor och information om integritetspolicy finns på www.avfallscenter.se.